

宜兴市市场监督管理局
2020年度部门预算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2020年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

第三部分 2020年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的法律法规和方针政策，制定全市市场监督管理有关规范性文件。组织实施知识产权战略、质量强市战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2、负责授权范围内市场主体登记注册工作。指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户登记注册。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息。加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3、负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，规范市场监管行政执法行为，推动实行统一的市场监管执法。组织查处市场监管领域各类违法案件。

4、负责参与反垄断统一执法工作。统筹推进竞争政策实施。组织指导实施公平竞争审查制度。接受委托开展相关反垄断调查工作。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。组织指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

6、负责宏观质量管理。拟订实施全市质量发展的制度措施。组织实施国家、省和市质量奖励制度，推进品牌发展战略。按照权限会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理、服务质量监测、重大质量事故调查制度。组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7、负责产品质量安全监督管理。负责组织全市生产、流通领域产品质量监督抽查工作。组织实施质量分级、质量安全追溯制度。组织开展工业产品生产许可企业监督检查。

8、负责特种设备安全监督管理。综合管理全市特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准执行情况。按规定权限组织调查特种设备事故。组织开展特种设备安全宣传教育。

9、负责食品安全监督管理。负责食品安全监督管理的综合协调，组织实施食品安全战略，组织制定并实施全市食品安全重大政策，建立健全食品安全重要信息直报制度。建立并组织实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者主体责任落实机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置工作。组织实施和监督管理食品生产经营企业许可、特殊食品备案工作。承担市食品安全委员会办公室的日常工作。

10、负责统一管理全市计量工作。贯彻实施国家计量制度，推行法定计量单位，管理计量器具及量值传递和比对工作，负责规范、监

督商品量和市场计量行为。

11、负责统一管理全市计量工作。贯彻实施国家计量制度，推行法定计量单位，管理计量器具及量值传递和比对工作，负责规范、监督商品量和市场计量行为。

12、负责统一管理全市认证工作。组织实施国家统一的认证和合格评定监督管理制度，指导和监督检查全市产品认证、体系认证、服务认证工作。指导促进全市认证行业发展。

13、负责统一管理全市认可与检验检测工作。组织实施国家统一的认可和合格评定监督管理制度。完善全市检验检测体系，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，指导协调全市检验检测行业发展。

14、依职权负责药品、医疗器械、化妆品监督管理。依职权负责药品、医疗器械、化妆品的有关行政许可（备案）和监管，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的监管。负责监督实施药品、医疗器械、化妆品标准以及分类管理制度。组织开展药品不良反应和医疗器械不良事件监测。配合实施国家基本药物制度。

15、负责知识产权的监督管理。负责实施知识产权战略，推进知识产权强市建设。指导全市知识产权工作，组织实施知名商标品牌、高价值专利、地理标志、知识产权密集型企业培育工作，规范知识产权无形资产评估，组织实施知识产权激励奖励制度，指导知识产权金融服务工作。统筹推进知识产权公共服务体系建设，指导和管理知识产权服务机构，推动知识产权信息的传播和利用。承担知识产权保护体系建设相关工作，负责知识产权争议处理和纠纷调处工作，负责知识产权执法工作的业务指导，推进知识产权维权援助体系建设。

16、负责全市市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

17、完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括 19 个科室（办公室、政策法规科、执法稽查科、行政许可服务科、信用与风险监督管理科、价格监督检查和反不正当竞争科、网络交易监督管理科、质量监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品经营安全监督管理科、药品医疗器械和化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、安全生产监督管理科、标准化和计量监督管理科、知识产权科、财务科、组织人事科、机关党委），本部门下属单位包括：1 个直属行政机构（宜兴市市场监管执法大队）、17 个派出机构（张渚、西渚、太华、徐舍、官林、杨巷、新建、和桥、高塍、万石、周铁、丁蜀、湖父、宜城、新庄、环科园、开发区各分局）。1 个财政补助事业单位（宜兴市市场监督管理信息中心）、1 个经费自理事业单位（宜兴市产品质量和食品安全检验检测中心）。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2020 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 2 家，具体包括：宜兴市市场监督管理局本级、宜兴市产品质量和食品安全检验检测中心。

三、2020 年部门主要工作任务及目标

1. 坚持以人民为中心的发展思想，服务人民对美好生活向往。

一是要筑牢风险安全底线，强化守护民生权益的使命担当。加强“四小”领域监管，特别是加强食品生产企业和小作坊的监管，将学校和养老机构食品安全监管作为重中之重；拓宽“互联网+明厨亮灶”工程应用，充分发挥“明厨亮灶”工程实际监管作用，按要求完成无锡市下达的互联网+明厨亮灶工程任务；推进“智慧食安”信息化建设，全面推行食品流通电子监管软件系统，充分利用“互联网+”优势，打造全市食品安全智慧监管和风险控制信息平台。

同时，围绕市委第十三届三次全会中提出的“大健康”理念，严格贯彻落实“健康宜兴2030”规划纲要和（2018-2020年）三年行动计划。在药械安全领域，加大药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节的监管，以开展“三大行为”为抓手，继续推进药械行业风险隐患化解工作；开展“规范药柜”创建活动，强化个体诊所药械监管；稳步推进家庭过期药品回收工作，开发家庭过期药品回收管理APP，建立家庭过期药品回收长效管理机制；加大药品医疗器械领域执法办案力度，严厉打击销售假劣药械产品、从无证单位进货、执业药师挂证等违法违规行为，巩固药械专项整治成果。在特种设备安全领域，围绕“三落实、两有证、一检验、一应急”的安全管理基本要求，推进行业内特种设备安全监管网络建设，强化特种设备安全监管业务能力培养；加强特种设备信息化系统建设；完善特种设备安全监察技术支撑服务购买管理机制；加强电梯、气瓶等贴近民生的特种设备安全监管信息化建设和“智慧电梯”项目建设；

持续开展场（厂）内专用机动车辆、压力管道等专项安全隐患排查治理和使用超期未检、未取得使用证特种设备的违法行为的专项治理；加强特种设备安全法律法规宣传和贴近民生的特种设备安全知识的宣传教育培训。二是要营造放心可靠的消费环境。深入推进放心消费创建工作，打造我市“陶都佳绝处，消费满意城”的放心消费名片，全面推进电子商务领域、快递行业、全域旅游等十大服务领域的放心消费工程；打造放心消费品牌集聚区，推动商标品牌和知识产权保护工作，推进放心农产品、农资品牌创建等品牌消费放心工程；全面推进食品药品、价格、文化、交通等民生领域放心消费工程，推进智慧 315 投诉举报平台建设，推动商家与消费者开展自主和解。加大放心消费创建宣传力度，提高群众对放心消费创建活动的知晓率、满意率。积极参与省、市各类放心消费创建活动，增强创建工作的影响力、号召力，全面提升我市各领域放心消费环境指数。三是要营造秩序良好的价格环境。密切关注重大节日期间市场价格动态，落实突发事件应急预案，加强区域、系统联动，妥善处理价格突发事件；促进新兴产业健康发展，创新做好价格诚信工作。四是规范广告市场秩序。突出对重点行业和重点区域广告的执法检查，重点查处事关人民群众身体健康、生命安全的虚假违法广告。严厉查办互联网虚假违法广告案件。五是巩固计量惠民建设。继续落实两免费检定、我市家用血压计免费检定政策，坚持计量惠民常态化、制度化；做好强制检定的工作计量器具备案和检定工作，

确保重点计量器具的管理规范有效；着力推进重点用能单位能源计量审查工作，确保完成审查任务。

2. 适应开放经济新趋势，助力宜兴产业高质量发展。继续推进“证照分离”改革工作，进一步拓展全程电子化登记的覆盖范围、服务领域，做好双创环境评价考核工作。对接产业强市战略，继续加大对重点企业、重大项目和高层次人才的服务力度，开通绿色通道，促进大项目尽早投产见效。同时对接好“江苏省质量奖”“无锡质量奖”“江苏精品”申报和评选工作，树立质量标杆，扩大“宜兴质量”的影响力；督促企业建立健全质量管理体系、全面实施岗位质量规范与质量考核制度、严格执行强制性产品认证和工业产品生产许可证管理制度，提高企业质量管控水平，实现产品质量的有效提升。持续推进标准化综合改革试点，深化技术标准战略，鼓励和支持企业积极参与国际标准的制定，在全球新一轮竞争中掌握话语权，同时，在社会管理领域发挥标准的引领作用；以标准化联席会议制度的建立为契机，协调相关部门共同推进标准化建设；积极推进在建标准化试点项目工作的开展，培育新的标准化试点项目，进一步拓展标准化试点；要发挥技术平台的支撑作用。继续加强技术机构的能力建设，扩大技术机构对市场监管工作的支撑覆盖面和对产业发展的支撑作用；加快检验检测技术创新，发挥标准引领作用，为我市产业发展提供强有力的技术支撑。另外要切实强化知识产权创造、保护和运用，进一

步开展知识产权强市建设。推进知识产权战略体系建设。融合原知识产权联席会议体系和原商标战略推进体系，成立知识产权战略实施工作领导小组，与各成员单位主动研究我市知识产权战略实施及工作中的有关问题；适当调整《2020年度宜兴市专利资助经费管理办法》，制定出台具有前瞻性政策；指导企业、科研院所及高端知识产权服务机构联合攻关，形成一批引领和支撑产业发展创新水平高、权利状态稳定、市场竞争力强的高价值专利和专利组合，加快培育一批高价值专利和商标，全力支持企业知识产权国内外布局，增强专利产出能力，提升商标知名度和美誉度，利用知识产权拓展海外市场。探索构建市场监管体系下的新型知识产权保护机制，严厉打击专利、商标、地理标志等领域侵犯知识产权行为，完善知识产权维权援助网络。

3. 树立执法稽查权威，以强大震慑捍卫市场秩序。一是要广开案源渠道。二是要突出执法重点。三是要加大执法力度。四是要再造执法流程。五是要加强队伍建设。

4. 夯实市场监管基础，建设完善的市场监管体制。一是不忘初心，开展高标准党建工作。始终坚持把党的政治建设作为推进机关党建的首要任务，牢固树立“首提必政治，首责必党建”的意识。二是强基固本，建设高水平的市场监管队伍。实现队伍从“物理融合”走向“化学融合”，多措并举塑造出一支意志坚定、精神饱满、专业能力强的市场监管队伍。三是开拓创新，建设高

标准的市场监管机制。积极推动我市“双随机、一公开”监管联席会议工作常态化，全面实现市场监管领域“双随机、一公开”监管全覆盖，建成高标准高效能的市场监管领域常态化监管机制。

第二部分 宜兴市市场监督管理局 2020 年度部门预算表

公开 01 表

收支预算总表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	17086.5	一、一般公共服务支出	16466.5	一、基本支出	11530
1. 一般公共预算	17086.5	二、外交支出		二、项目支出	5556.5
2. 政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出	300		
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出	320		
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出			
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
当年收入小计	17086.5	当年支出小计			17086.5
上年结转资金		结转下年资金			
收入合计	17086.5	支出合计			17086.5

公开 02 表

收入预算总表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

项目名称		金额
收入总计		17086.5
一般公共预算资金	小计	17086.5
	公共财政拨款（补助）资金	17086.5
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开 03 表

支出预算总表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
17086.5	11530	5556.5	0	0

公开 04 表

财政拨款收支预算总表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	17086.5	一、基本支出	11530
二、政府性基金预算	0	二、项目支出	5556.5
		三、单位预留机动经费	0
收入合计	17086.5	支出合计	17086.5

公开 05 表

财政拨款支出预算表（功能科目）

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		17,086.50
201	一般公共服务支出	16,466.50
20138	市场监督管理事务	16,466.50
2013801	行政运行	9,638.39
2013802	一般行政管理事务	967.34
2013804	市场主体管理	2,453.65
2013805	市场秩序执法	133.00
2013808	信息化建设	378.00
2013850	事业运行	1,891.62
2013899	其他市场监督管理事务	1,004.50
206	科学技术支出	300.00
20699	其他科学技术支出	300.00
2069999	其他科学技术支出	300.00
215	资源勘探工业信息等支出	320.00
21599	其他资源勘探工业信息等支出	320.00
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	320.00

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 06 表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
合计		11530
301	工资福利支出	10,351.11
30101	基本工资	1,258.25
30102	津贴补贴	3,474.94
30103	奖金	1,825.28
30106	伙食补助费	140.25
30107	绩效工资	545.38
30108	机关事业单位基本养老保险费	606.57
30109	职业年金缴费	303.29
30110	职工基本医疗保险缴费	417.02
30112	其他社会保障缴费	61.29
30113	住房公积金	708.50
30114	医疗费	16.50
30199	其他工资福利支出	993.84
302	商品和服务支出	688.51
30201	办公费	77.00
30202	印刷费	6.00
30204	手续费	0.50
30205	水费	11.00
30206	电费	61.00
30207	邮电费	1.00
30209	物业管理费	2.00
30211	差旅费	27.00
30212	因公出国（境）费用	10.00
30213	维修（护）费	7.00
30214	租赁费	3.00
30215	会议费	6.00
30216	培训费	22.00

30217	公务接待费	29.00
30218	专用材料费	1.00
30227	委托业务费	1.00
30228	工会经费	139.30
30229	福利费	33.70
30231	公务用车运行维护费	179.20
30299	其他商品和服务支出	71.81
303	对个人和家庭的补助支出	461.78
30301	离休费	15.68
30302	退休费	392.32
30305	生活补助	18.72
30307	医疗费补助	11.60
30309	奖励金	0.36
30399	其他对个人和家庭的补助	23.10
310	资本性支出	28.60
31002	办公设备购置	28.60

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 07 表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		17086.5
201	一般公共服务支出	16,466.50
20138	市场监督管理事务	16,466.50
2013801	行政运行	9,638.39
2013802	一般行政管理事务	967.34
2013804	市场主体管理	2,453.65
2013805	市场秩序执法	133.00
2013808	信息化建设	378.00
2013850	事业运行	1,891.62

2013899	其他市场监督管理事务	1,004.50
206	科学技术支出	300.00
20699	其他科学技术支出	300.00
2069999	其他科学技术支出	300.00
215	资源勘探工业信息等支出	320.00
21599	其他资源勘探工业信息等支出	320.00
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	320.00

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 08 表

一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		11,530.00
301	工资福利支出	10,351.11
30101	基本工资	1,258.25
30102	津贴补贴	3,474.94
30103	奖金	1,825.28
30106	伙食补助费	140.25
30107	绩效工资	545.38
30108	机关事业单位基本养老保险费	606.57
30109	职业年金缴费	303.29
30110	职工基本医疗保险缴费	417.02
30112	其他社会保障缴费	61.29
30113	住房公积金	708.50
30114	医疗费	16.50
30199	其他工资福利支出	993.84
302	商品和服务支出	688.51
30201	办公费	77.00
30202	印刷费	6.00

30204	手续费	0.50
30205	水费	11.00
30206	电费	61.00
30207	邮电费	1.00
30209	物业管理费	2.00
30211	差旅费	27.00
30212	因公出国（境）费用	10.00
30213	维修（护）费	7.00
30214	租赁费	3.00
30215	会议费	6.00
30216	培训费	22.00
30217	公务接待费	29.00
30218	专用材料费	1.00
30227	委托业务费	1.00
30228	工会经费	139.30
30229	福利费	33.70
30231	公务用车运行维护费	179.20
30299	其他商品和服务支出	71.81
303	对个人和家庭的补助支出	461.78
30301	离休费	15.68
30302	退休费	392.32
30305	生活补助	18.72
30307	医疗费补助	11.60
30309	奖励金	0.36
30399	其他对个人和家庭的补助	23.10
310	资本性支出	28.60
31002	办公设备购置	28.60

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费 支出预算表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

合计	“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
558.3	218.2	10	179.2	0	179.2	29	76	264.1

公开 10 表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项

此表为空表，本部门无政府性基金预算

公开 11 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
	合计	606.23
302	商品和服务支出	577.63
30201	办公费	68.00
30202	印刷费	2.00
30205	水费	10.00
30206	电费	60.00
30209	物业管理费	2.00
30211	差旅费	25.00
30212	因公出国（境）费用	10.00
30213	维修（护）费	7.00
30214	租赁费	3.00
30215	会议费	3.00
30216	培训费	20.00

30217	公务接待费	28.00
30218	专用材料费	1.00
30227	委托业务费	1.00
30228	工会经费	105.00
30229	福利费	33.70
30231	公务用车运行维护费	128.80
30299	其他商品和服务支出	70.13
310	资本性支出	28.60
31002	办公设备购置	28.60

注：1.“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

3. “科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 12 表

政府采购支出预算表

部门名称：宜兴市市场监督管理局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
合计					729.29
一、货物 A					237.76
	资产购置专项	31002 办公设备购置	台式电脑	集中采购	16.00
	公用经费支出	31002 办公设备购置	台式计算机	集中采购	10.00
	资产购置专项	31002 办公设备购置	便携式电脑	集中采购	3.50
	公用经费支出	31002 办公设备购置	便携式计算机	集中采购	17.50
	公用经费支出	31002 办公设备购置	保密电脑	集中采购	0.50
	资产购置专项	31002 办公设备购置	A4 打印机	集中采购	2.25
	资产购置专项	31002 办公设备购置	彩色打印机	集中采购	0.45
	资产购置专项	31002 办公设备购置	一体机	集中采购	2.00
	资产购置专项	31002 办公设备购置	复印机	集中采购	7.00
	资产购置专项	31003 专用设备购置	专用检测设备	集中采购	178.56
二、工程 B					
三、服务 C					491.53
	价格检查专项经费	30202 印刷费	价格工作	集中采购	2.00
	检验检测成本经费	30202 印刷费	检测报告印刷	集中采购	5.00
	食安办管理经费	30202 印刷费	食品安全工作	集中采购	5.00
	知识产权（专利维护费）	30202 印刷费	知识产权知识	集中采购	5.00
	专项宣传费	30202 印刷费	印刷费	集中采购	100.00
	公用经费支出	30202 印刷费	印刷费	集中采购	2.00
	物业管理费	30209 物业管理费	物业管理费	集中采购	102.00

	物业管理费	30209 物业管理费	物业管理费	集中采购	236.13
	公用经费支出	30202 印刷费	印刷费	集中采购	4.00
	车辆维修和保养服务	30231 公务用车运行维护费	公车维修保养费	集中采购	30.4

注：1.采购组织形式为：集中采购、部门集中采购和分散采购。

2.采购品目名称根据《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）规定品目名称填写。

第三部分 2020年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年度收入、支出预算总计17086.5万元，与上年相比收、支预算总计各增加2648.91万元，增长18.35%。其中：

(一) 收入预算总计17086.5万元。包括：

1. 财政拨款收入预算总计17086.5万元。

(1) 一般公共预算收入预算17086.5万元，与上年相比增加2650.91万元，增长18.36%。主要原因是人员工资、公积金、提租补贴等政策性调整增加，以及由于单位职能的增加，而造成了工作量的增加。

(2) 政府性基金收入预算0万元，与上年相比相同。

2. 财政专户管理资金收入预算总计0万元。与上年相比减少2万元，主要原因是预计2020年无房租收入。

3. 其他资金收入预算总计0万元。与上年相比相同。

4. 上年结转资金预算数为0万元。与上年相比相同。

(二) 支出预算总计17086.5万元。包括：

1. 一般公共服务（类）支出16466.5万元，主要用于工资福利支出、商品与服务支出、对个人和家庭的补助支出、项目支出。与上年相比增加2062.22万元，增长14.32%。主要原因是人员工资、公积金、提租补贴等政策性调整增加，以及由于单位职能的增加，而造成了工作量的增加。

2. 外交支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

3. 国防支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

4. 公共安全（类）支出0万元，与上年预算相同。

5. 教育支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

6. 科学技术支出（类）支出300万元，与上年预算相比增加266.69万元，增长800.63%。主要原因是大幅加大科技投入。

7. 文化旅游体育与传媒支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

8. 社会保障和就业支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

9. 卫生健康支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

10. 节能环保支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

11. 城乡社区支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

12. 农林水支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

13. 交通运输支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

14. 资源勘探信息等支出（类）支出320万元，与上年预算相比增加320万元。主要原因是工作量的增加。

15. 商业服务业等支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

16. 金融支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

17. 自然资源海洋气象等支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

18. 援助其他地区支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

19. 住房保障支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

20. 粮油物资储备支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

21. 灾害防治及应急管理支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

22. 预备费（类）支出0万元，与上年预算相同。

23. 其他支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

24. 转移性支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

25. 债务还本支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

26. 债务付息支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

27. 债务发行费用支出（类）支出0万元，与上年预算相同。

28. 结转下年资金预算数为0万元，与上年预算相同。

此外，基本支出预算数为11530万元。与上年相比增加1173.07万元，增长11.33%。主要原因是人员工资、公积金、提租补贴等政策性调整增加，以及工作量的增加。

项目支出预算数为5556.5万元。与上年相比增加1671.42万元，增长43.02%。主要原因是单位职能的增加，而造成了工作量的增加。

单位预留机动经费预算数为0万元。与上年相比减少195.58万元，减少100%。主要原因是2020年不设单位预留机动经费。

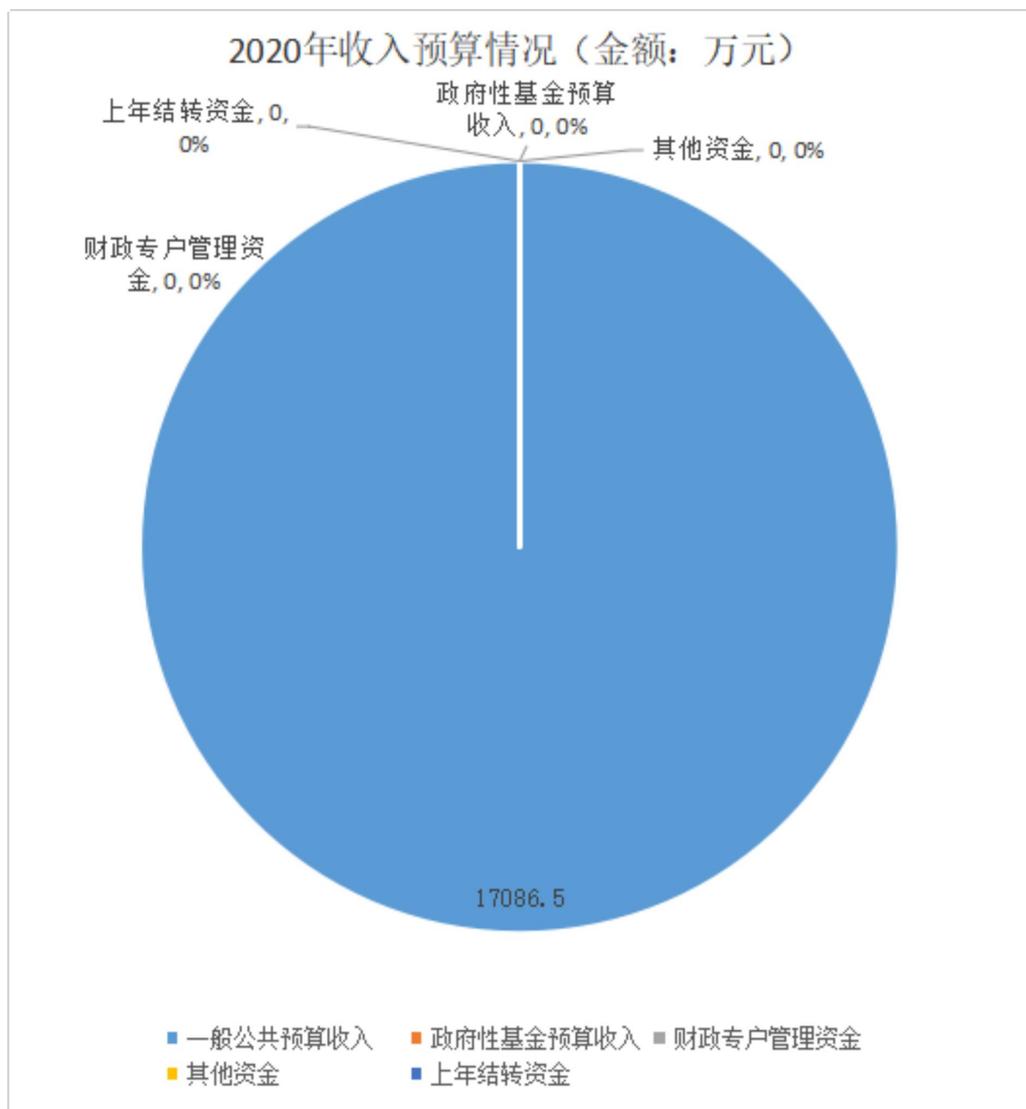
二、收入预算情况说明

宜兴市市场监督管理局本年收入预算合计17086.5万元，其中：

一般公共预算收入17086.5万元，占100%；

政府性基金预算收入0万元，占0%；
财政专户管理资金0万元，占0%；
其他资金0万元，占0%；
上年结转资金0万元，占0%。

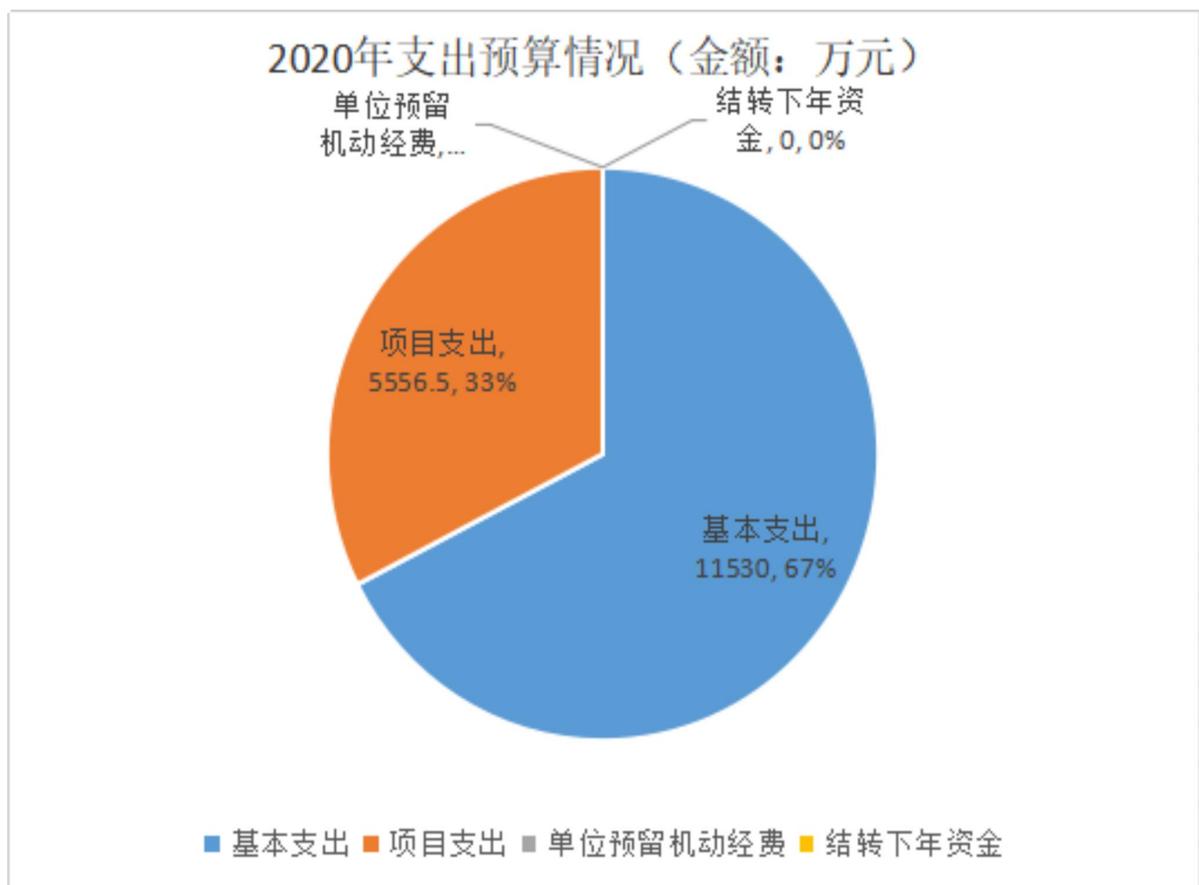
图1：收入预算图



三、支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局本年支出预算合计17086.5万元，其中：
基本支出11530万元，占67.48%；
项目支出5556.5万元，占32.52%；
单位预留机动经费0万元，占0%；
结转下年资金0万元，占0%。

图 2：支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年度财政拨款收、支总预算17086.5万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加2648.91万元，增长18.35%。主要原因是人员工资、公积金、提租补贴等政策性调整增加，以及由于单位职能的增加，而造成了工作量的增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年财政拨款预算支出17086.5万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加2648.91万元，增长18.35%。主要原因是人员工资、公积金、提租补贴等政策性调整增加，以及由于单位职能的增加，而造成了工作量的增加。

其中：

（一）一般公共服务（类）

1. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）支出9638.39万元，与上年相比减少2229.58万元，减少18.79%。主要原因是物业管理费、宣传费、辅助执法经费在20年预算中归入一般行政管理事务（项）及厉行节约。

2. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）支出967.34万元，与上年相比增加967.34万元。主要原因是物业管理费、宣传费、辅助执法经费在20年预算中归入一般行政管理事务（项）。

3. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）支出2453.65万元，与上年相比增加2453.65万元。主要原因是20年预算中，编码为2013804的功能科目名称由市场监督管理专项改为了市场主体管理，并且单位职能增多，因此也增加了支出。

4. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）支出133万元，与上年相比减少904万元，减少87.17%。主要原因是专项检测经费在20年预算中归入市场主体管理（项）。

5. 市场监督管理事务（款）信息化建设（项）支出378万元，与上年相比增加88.5万元，增加30.57%。主要原因是单位职能增加，业务也随之增加。

6. 市场监督管理事务（款）事业运行（项）支出1891.62万元，与上年相比增加1891.62万元。主要原因是将部分行政运行20年预算归入事业运行（项）。

7. 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）支出1004.5万元，与上年相比增加400万元，增加66.17%。

（二）科学技术支出（类）

1. 其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）支出300万元，与上年相比增加266.69万元，增长800.63%。主要原因是加大了科学技术的投入。

（三）资源勘探工业信息等支出（类）

1. 其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）支出320万元，与上年相比增加320万元。主要原因是为促进全市高质量发展，20年预算新增了此项支出。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年度财政拨款基本支出预算11530万元，其中：

（一）人员经费10812.89万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养

老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费717.11万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年一般公共预算财政拨款支出预算17086.5万元，与上年相比增加2650.91万元，增长18.36%。主要原因是人员工资、公积金、提租补贴等政策性调整增加，以及由于单位职能的增加，而造成了工作量的增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年度一般公共预算财政拨款基本支出预算11530万元，其中：

(一) 人员经费10812.89万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费717.11万元。主要包括：办公费、印刷

费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出10万元，占“三公”经费的4.58%；公务用车购置及运行费支出179.2万元，占“三公”经费的82.13%；公务接待费支出29万元，占“三公”经费的13.29%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出10万元，与上年预算相同。
2. 公务用车购置及运行费预算支出179.2万元。其中：
 - (1) 公务用车购置预算支出0万元，比上年预减少24万元，主要原因是厉行节约。
 - (2) 公务用车运行维护费预算支出179.2万元，比上年预算减少3.5万元，主要原因是厉行节约。
3. 公务接待费预算支出29万元，比上年预算减少2万元，主要原因是厉行节约。

宜兴市市场监督管理局2020年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出万元，比上年预算增加18万元，主要原因工作职能的增加，相关工作会议也需增加。

宜兴市市场监督管理局2020年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出264.1万元，比上年预算增加77.52万元，

主要原因工作职能的增加，相关培训也需增加，同时要加大力度，对相关从业人员增加培训量。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

宜兴市市场监督管理局2020年政府性基金支出预算支出0万元。与上年预算相同，本部门无政府性基金支出。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2020年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出606.23万元，与上年相比减少146.07万元，降低19.42%。主要原因是厉行节约。

十二、政府采购支出预算情况说明

2020年度政府采购支出预算总额729.29万元，其中：拟采购货物支出237.76万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出491.53万元。

十三、国有资产占用情况

本部门共有车辆122辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车120辆、特种专业技术用车2辆、其他用车0辆等。单价50万元（含）以上的设备0台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2020年度，本部门单位共3个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计2056.05万元；本部门单位整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金17086.5万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：指一般公共预算财政拨款和政府性基金

预算财政拨款。

二、一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

三、财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、其他资金：包括事业收入、经营收入、其他收入等。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、单位预留机动经费：指预算单位年初预留用于年度执行中增人、增资等不可预见支出的经费。

八、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。